แบบ ผด.๒

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒
ขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดดาว

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑	ต.ค.๖๑–ก.ย.๖๒	สำนักปลัด	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป/งาน	๕๕๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗-๑๕ วัน	
๒	ต.ค.๖๑–ก.ย.๖๒	สำนักปลัด	ค่าจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการ	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๒๕๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗-๑๕ วัน	
๓	ต.ค.๖๑–ก.ย.๖๒	สำนักปลัด	ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ พวงหรีดและพวงมาลา	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๕,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗-๑๕ วัน	
๔	ต.ค.๖๑–ก.ย.๖๒	สำนักปลัด	โครงการสนับสนุนการเลือกตั้ง	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๑,๐๐๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗-๑๕ วัน	
๕	ต.ค.๖๑–ก.ย.๖๒	สำนักปลัด	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๑๐๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗-๑๕ วัน	
๖	ต.ค.๖๑–ก.ย.๖๒	สำนักปลัด	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๕,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗-๑๕ วัน	
๗	ต.ค.๖๑–ก.ย.๖๒	สำนักปลัด	วัสดุงานบ้านงานครัว	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๓๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗-๑๕ วัน	
๘	ต.ค.๖๑–ก.ย.๖๒	สำนักปลัด	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๑๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗-๑๕ วัน	
๙	ต.ค.๖๑–ก.ย.๖๒	สำนักปลัด	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๑๐๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗-๑๕ วัน	
๑๐	ต.ค.๖๑–ก.ย.๖๒	สำนักปลัด	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๒,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗-๑๕ วัน	
๑๑	ต.ค.๖๑–ก.ย.๖๒	สำนักปลัด	วัสดุก่อสร้าง	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๓,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗-๑๕ วัน	

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑๒	ต.ค.๖๑–ก.ย.๖๒	สำนักปลัด	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๒๕,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗-๑๕ วัน	
๑๓	ต.ค.๖๑–ก.ย.๖๒	สำนักปลัด	วัสดุคอมพิวเตอร์	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๓๕,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗-๑๕ วัน	
๑๔	ต.ค.๖๑–ก.ย.๖๒	สำนักปลัด	ค่าบำรุงรักษาและและซ่อมแซม	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๑๐๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗-๑๕ วัน	
๑๕	ต.ค.๖๑–ก.ย.๖๒	สำนักปลัด	วัสดุการเกษตร	แผนงานการเกษตร/งานส่งเสริมการเกษตร	๔๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗-๑๕ วัน	
๑๖	ต.ค.๖๑–ก.ย.๖๒	สำนักปลัด	ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๒๒,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗-๑๕ วัน	
๑๗	ต.ค.๖๑–ก.ย.๖๒	สำนักปลัด	ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ ชนิดLED ขาวดำ	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๒,๖๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗-๑๕ วัน	
๑๘	ต.ค.๖๑–ก.ย.๖๒	กองคลัง	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารงานคลัง	๑๐๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗-๑๕ วัน	
๑๙	ต.ค.๖๑–ก.ย.๖๒	กองคลัง	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารงานคลัง	๓๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗-๑๕ วัน	
๒๐	ต.ค.๖๑–ก.ย.๖๒	กองคลัง	ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารงานคลัง	๑๕๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑ ปีงบประมาณ	
๒๑	ต.ค.๖๑–ก.ย.๖๒	กองคลัง	วัสดุสำนักงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารงานคลัง	๕๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗-๑๕ วัน	
๒๒	ต.ค.๖๑–ก.ย.๖๒	กองคลัง	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารงานคลัง	๒,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗-๑๕ วัน	
๒๓	ต.ค.๖๑–ก.ย.๖๒	กองคลัง	วัสดุคอมพิวเตอร์	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารงานคลัง	๕๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗-๑๕ วัน	

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๒๔	ต.ค.๖๑–ก.ย.๖๒	กองการศึกษา	อาหารเสริม (นม)	แผนงานการศึกษา/งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๗๕๘,๕๓๕.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑ ปี งบประมาณ	
๒๕	ต.ค.๖๑–ก.ย.๖๒	กองการศึกษา	รายจ่ายให้ได้มาซึ่งบริการ	แผนงานการศึกษา/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๓๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗-๑๕ วัน	
๒๖	ต.ค.๖๑–ก.ย.๖๒	กองการศึกษา	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	แผนงานการศึกษา/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๑๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗-๑๕ วัน	
๒๗	ต.ค.๖๑–ก.ย.๖๒	กองสาธารณสุข	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	แผนงานสาธารสุข / งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	๒๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗-๑๕ วัน	
๒๘	ต.ค.๖๑–ก.ย.๖๒	กองสาธารณสุข	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	แผนงานสาธารสุข / งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	๑๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗-๑๕ วัน	
๒๙	ต.ค.๖๑–ก.ย.๖๒	กองสาธารณสุข	วัสดุสำนักงาน	แผนงานสาธารสุข / งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	๑๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗-๑๕ วัน	
๓๐	ต.ค.๖๑–ก.ย.๖๒	กองสาธารณสุข	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	แผนงานสาธารสุข / งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	๕,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗-๑๕ วัน	
๓๑	ต.ค.๖๑–ก.ย.๖๒	กองสาธารณสุข	วัสดุคอมพิวเตอร์	แผนงานสาธารสุข / งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	๑๕,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗-๑๕ วัน	
๓๒	ต.ค.๖๑–ก.ย.๖๒	กองสาธารณสุข	ตู้อเนกประสงค์ ๓ ลิ้นชัก	แผนงานสาธารสุข / งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	๔,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗-๑๕ วัน	

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๓๓	ม.ค.๖๑–ก.ย.๖๑	กองช่าง	วัสดุสำนักงาน	แผนงานเคหะและชุมชน/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	๘๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗-๑๕ วัน	
๓๔	ม.ค.๖๑–ก.ย.๖๑	กองช่าง	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	แผนงานเคหะและชุมชน/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	๑,๐๖๑,๕๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗-๑๕ วัน	
๓๕	ม.ค.๖๑–ก.ย.๖๑	กองช่าง	วัสดุก่อสร้าง	แผนงานเคหะและชุมชน/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	๒๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗-๑๕ วัน	
๓๖	ม.ค.๖๑–ก.ย.๖๑	กองช่าง	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	แผนงานเคหะและชุมชน/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	๕๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗-๑๕ วัน	
๓๗	ม.ค.๖๑–ก.ย.๖๑	กองช่าง	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	แผนงานเคหะและชุมชน/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	๓๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗-๑๕ วัน	
๓๘	ม.ค.๖๑–ก.ย.๖๑	กองช่าง	วัสดุคอมพิวเตอร์	แผนงานเคหะและชุมชน/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	๕,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗-๑๕ วัน	
๓๙	ม.ค.๖๑–ก.ย.๖๑	กองช่าง	ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	แผนงานเคหะและชุมชน/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	๘,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗-๑๕ วัน	
๔๐	ม.ค.๖๑–ก.ย.๖๑	กองช่าง	ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็กพร้อมกระจก ขนาด ๔ ฟุต	แผนงานเคหะและชุมชน/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	๓๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗-๑๕ วัน	
๔๑	ม.ค.๖๑–ก.ย.๖๑	กองคลัง	ค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์โน๊ตบุ๊ค สำหรับงานประมวลผล	แผนงานบริหารงานทั่วไป / งานบริหารงานคลัง	๕๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗-๑๕ วัน	

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๔๒	ม.ค.๖๒–มี.ค.๖๒	กองคลัง	ตู้บานเลื่อนกระจก ๔ ฟุต	แผนงานบริหารงานทั่วไป / งานบริหารงานคลัง	๙,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗-๑๕ วัน	
๔๓	ม.ค.๖๒–มี.ค.๖๒	กองคลัง	ตู้เหล็กขนาด ๒ บานเปิด	แผนงานบริหารงานทั่วไป / งานบริหารงานคลัง	๒๗,๕๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗-๑๕ วัน	
๔๔	ม.ค.๖๒–มี.ค.๖๒	กองคลัง	โต๊ะคอมพิวเตอร์พร้อมเก้าอี้	แผนงานบริหารงานทั่วไป / งานบริหารงานคลัง	๕,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗-๑๕ วัน	
๔๕	ม.ค.๖๒–มี.ค.๖๒	กองคลัง	โต๊ะทำงานเหล็ก ๔ ฟุต พร้อมเก้าอี้	แผนงานบริหารงานทั่วไป / งานบริหารงานคลัง	๗,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗-๑๕ วัน	
๔๖	ม.ค.๖๒–มี.ค.๖๒	กองคลัง	เครื่องคอมพิวเตอร์	แผนงานบริหารงานทั่วไป / งานบริหารงานคลัง	๒๒,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗-๑๕ วัน	
๔๗	ม.ค.๖๒–มี.ค.๖๒	กองคลัง	เครื่องพิมพ์	แผนงานบริหารงานทั่วไป / งานบริหารงานคลัง	๒,๖๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗-๑๕ วัน	
๔๘	ม.ค.๖๒–มี.ค.๖๒	กองคลัง	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์	แผนงานบริหารงานทั่วไป / งานบริหารงานคลัง	๔,๓๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗-๑๕ วัน	
๔๙	ม.ค.๖๒–มี.ค.๖๒	กองคลัง	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ AV	แผนงานบริหารงานทั่วไป / งานบริหารงานคลัง	๒,๕๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗-๑๕ วัน	

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๕๐	ม.ค.๖๒–มี.ค.๖๒	กองการศึกษา	วัสดุสำนักงาน	แผนงานการศึกษา/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗-๑๕ วัน	
๕๑	ม.ค.๖๒–มี.ค.๖๒	กองการศึกษา	วัสดุคอมพิวเตอร์	แผนงานการศึกษา/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗-๑๕ วัน	
๕๒	ม.ค. ๖๒	กองการศึกษา	โครงการวันเด็กแห่งชาติ	แผนงานการศึกษา/งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๘,๒๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗-๑๕ วัน	
๕๓	ม.ค.๖๒–มิ.ย.๖๒	กองการศึกษา	วัสดุงานบ้านงานครัว	แผนงานการศึกษา/งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๒๐ วัน	
๕๔	ม.ค.๖๒–มิ.ย.๖๒	กองการศึกษา	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	แผนงานการศึกษา/งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๒๐ วัน	
๕๕	ม.ค.๖๒–มิ.ย.๖๒	กองการศึกษา	วัสดุก่อสร้าง	แผนงานการศึกษา/งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๒๐ วัน	
๕๖	ม.ค.๖๒–มิ.ย.๖๒	กองการศึกษา	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	แผนงานการศึกษา/งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๑๖๑,๙๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๒๐ วัน	

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๕๗	ม.ค.๖๒–มิ.ย.๖๒	กองการศึกษา	โครงการปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัด อบต.วัดดาว	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๓๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๐ วัน	
๕๘	ม.ค.๖๒–มิ.ย.๖๒	กองสาธารณสุข	โครงการกำจัดวัชพืชสองข้างทางและคูคลองส่งน้ำสาธารณะ	แผนงานสาธารสุข / งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	๑๐๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗-๑๕ วัน	
๕๙	ม.ค.๖๒–มิ.ย.๖๒	กองสาธารณสุข	โครงการคัดแยกแลกไข่ใส่ใจสิ่งแวดล้อมในครัวเรือน	แผนงานสาธารสุข / งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	๒๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗-๑๕ วัน	
๖๐	ม.ค.๖๒–มิ.ย.๖๒	กองสาธารณสุข	โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก	แผนงานสาธารสุข / งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	๔๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗-๑๕ วัน	
๖๑	ม.ค.๖๒–มิ.ย.๖๒	กองสาธารณสุข	โครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ	แผนงานสาธารสุข / งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	๑๕,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗-๑๕ วัน	
๖๒	ม.ค.๖๒–มิ.ย.๖๒	กองสาธารณสุข	โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า	แผนงานสาธารสุข / งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	๖๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗-๑๕ วัน	
๖๓	ม.ค.๖๒–มิ.ย.๖๒	กองสาธารณสุข	โครงการรณรงค์ส่งเสริมความรู้เกี้อกูลธรรมชาติ ลดละ เลิก ทำลายสิ่งแวดล้อมฯ	แผนงานสาธารสุข / งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	๑๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗-๑๕ วัน	
๖๔	ม.ค.๖๒–มิ.ย.๖๒	กองสาธารณสุข	โครงการสิ่งแวดล้อมพร้อมใจรักษาความสะอาดในตำบลวัดดาว	แผนงานสาธารสุข / งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	๑๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗-๑๕ วัน	

ดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๖๕	ม.ค.๖๒–มิ.ย.๖๒	กองสาธารณสุข	โครงการส่งเสริมความรู้การป้องกันโรคเอดส์	แผนงานสาธารสุข / งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	๒๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗-๑๕ วัน	
๖๖	ม.ค.๖๒–มิ.ย.๖๒	กองสาธารณสุข	โครงการเสริมความรู้และเครือข่ายการใช้พลังงารทดแทนและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	แผนงานสาธารสุข / งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	๒๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗-๑๕ วัน	
๖๗	ม.ค.๖๒–มิ.ย.๖๒	กองสาธารณสุข	ตู้เอนกประสงค์ ๓ ลิ้นชัก	แผนงานสาธารสุข / งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	๔,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗-๑๕ วัน	
๖๘	ม.ค.๖๒–มิ.ย.๖๒	กองช่าง	โครงการก่อสร้างถนน คสล. จากบริเวณถนน คสล.เดิมถึงบริเวณบ้านนายสุธน ปักเขตนคร หมู่ที่ ๒	แผนงานเคหะและชุมชน/งานไฟฟ้าถนน	๑๑๒,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๔๕	
๖๙	ม.ค.๖๒–มิ.ย.๖๒	กองช่าง	เงินชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่าK)	แผนงานเคหะและชุมชน/งานไฟฟ้าถนน	๔,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐	
๗๐	ม.ค.๖๒–มิ.ย.๖๒	กองช่าง	โครงการปรับปรุงถนนโดยการลงลูกรังจากบริเวณที่นานายประทุม สิงโต ถึงบริเวณบ้านนางสาวสงัด เรือนนาค หมู่ที่ ๘	แผนงานเคหะและชุมชน/งานไฟฟ้าถนน	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๗๑	ม.ค.๖๒–มิ.ย.๖๒	กองช่าง	โครงการปรับปรุงถนนโดยการลงลูกรังจากบริเวณที่นานายบุญยัง หอมสุวรรณ ถึงบริเวณหนองเสือกเกือก หมู่ที่ ๙	แผนงานเคหะและชุมชน/งานไฟฟ้าถนน	๔๖,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๗๒	ม.ค.๖๒–มิ.ย.๖๒	กองช่าง	โครงการปรับปรุงถนนโดยการลงลูกรังจากบริเวณบ้านนางเชิง โพธิ์ไพจิตร ถึงบริเวณที่นานายบุญทัน หอมสุวรรณ หมู่ที่ ๙	แผนงานเคหะและชุมชน/งานไฟฟ้าถนน	๑๓๙,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๗๓	ม.ค.๖๒–มิ.ย.๖๒	กองช่าง	โครงการปรับปรุงถนนโดยการลงลูกรังจากบริเวณหน้าวัดดาว ถึงบริเวณบ้านนายสำรวย รื่นณรงค์ หมู่ที่ ๔	แผนงานเคหะและชุมชน/งานไฟฟ้าถนน	๒๓,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๗๔	ม.ค.๖๒–มิ.ย.๖๒	กองช่าง	โครงการปรับปรุงถนนโดยการลงลูกรัง จากบ้านนายจำนง ฉิมวัย ถึงบริเวณเขตติดต่อตำบลบางปลาม้า หมู่ที่ ๓	แผนงานเคหะและชุมชน/งานไฟฟ้าถนน	๑๓๙,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	
๗๕	ม.ค.๖๒–มิ.ย.๖๒	กองช่าง	โครงการปรับปรุงถนนโดยการลงลูกรัง จากสะพานปูน หมู่ที่ ๘ เลียบถนนคลองลาดรำพัน ถึงบริเวณที่นานายประเสริฐ ฉิมวัย หมู่ที่ ๖	แผนงานเคหะและชุมชน/งานไฟฟ้าถนน	๒๕,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	
๗๖	ม.ค.๖๒–มิ.ย.๖๒	กองช่าง	โครงการปรับปรุงถนนโดยการลงหินคลุกจากซอย ๓ ถึงบริเวณคลองชลประทานฝั่งเหนือ (สะพานเหล็ก) หมู่ที่ ๓	แผนงานเคหะและชุมชน/งานไฟฟ้าถนน	๗๗,๒๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๗๗	ม.ค.๖๒–มิ.ย.๖๒	กองช่าง	โครงการปรับปรุงถนนโดยการลงหินคลุก หมู่ที่ ๗ จากบริเวณถนนคสล.เดิมถึงบริเวณเขตติดต่อตำบลมะขามล้ม	แผนงานเคหะและชุมชน/งานไฟฟ้าถนน	๑๘๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๗๘	ม.ค.๖๒–มิ.ย.๖๒	กองช่าง	โครงการปรับปรุงถนนโดยการลงหินคลุกจากบริเวณที่นานางทองคำ จันทร์สุข ถึงบริเวณที่นานางไพเราะ นิ่มอนงค์ หมู่ที่ ๑๐	แผนงานเคหะและชุมชน/งานไฟฟ้าถนน	๑๕๔,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๗๙	ม.ค.๖๒–มิ.ย.๖๒	กองช่าง	โครงการปรับปรุงถนนโดยการลงหินคลุกจากบริเวณที่นานางอุบล ศรีหิรัญหมู่ที่ ๔ ถึงสะพาน คสล.ถนนสายคอวัง คูบัว (ฝั่งตะวันออก)	แผนงานเคหะและชุมชน/งานไฟฟ้าถนน	๑๓๙,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๘๐	ม.ค.๖๒–มิ.ย.๖๒	กองช่าง	โครงการปรับปรุงถนนโดยการลงหินคลุกจากบริเวณบ้านนายจันโท หะยาจันทาถึงบริเวณที่นานางดำ จานสิบสี หมู่ที่ ๒	แผนงานเคหะและชุมชน/งานไฟฟ้าถนน	๓๐๘,๘๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓๐	

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๘๑	ม.ค.๖๒–มิ.ย.๖๒	กองช่าง	โครงการปรับปรุงถนนโดยการลงหินคลุกจากบริเวณบ้านนายนพพร จานสิบสี ถึงเขตติดต่อตำบลบางปลาม้า หมู่ที่ ๒	แผนงานเคหะและชุมชน/งานไฟฟ้าถนน	๑๘๕,๓๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๘๒	ม.ค.๖๒–มิ.ย.๖๒	กองช่าง	โครงการปรับปรุงถนนโดยการลงหินคลุกจากบริเวณบ้านนายประยงค์ บุญมาคาร ถึงบริเวณบ้านนางมาลี ศรีนาคสุข หมู่ที่ ๗	แผนงานเคหะและชุมชน/งานไฟฟ้าถนน	๑๑,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๘๓	ม.ค.๖๒–มิ.ย.๖๒	กองช่าง	โครงการปรับปรุงถนนโดยการลงหินคลุกจากบริเวณบ้านนายสมพงษ์ วังอมรมิตร หมู่ที่ ๑ ถึงเขตติดต่อตำบลบางใหญ่	แผนงานเคหะและชุมชน/งานไฟฟ้าถนน	๓๗๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๘๔	ม.ค.๖๒–มิ.ย.๖๒	กองช่าง	โครงการปรับปรุงถนนโดยการลงหินคลุกจากบริเวณอู่นายสุวัฒน์ คล้ายมาลา ถึงบริเวณคลองชลประทาน หมู่ที่ ๗	แผนงานเคหะและชุมชน/งานไฟฟ้าถนน	๑๘๕,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓๐	

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๘๕	ม.ค.๖๒–มิ.ย.๖๒	กองช่าง	โครงการปรับปรุงถนนโดยการเสริมดินพร้อมลงลูกรังจากบริเวณสะพานคสล.หน้าวัดคูบัวถึงบริเวณบ้านนางเสวียน เพ็งสีขาว หมู่ที่ ๗	แผนงานเคหะและชุมชน/งานไฟฟ้าถนน	๒๕๙,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๘๖	ม.ค.๖๒–มิ.ย.๖๒	กองช่าง	โครงการปรับปรุงถนนหมู่ที่ ๙ โดยการลงลูกรังจากบริเวณบ้านนางวิเชียร พลายจั่น ถึงบริเวณเขตติดต่อตำบลบางใหญ่	แผนงานเคหะและชุมชน/งานไฟฟ้าถนน	๔๔,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๘๗	เม.ย. ๖๒	สำนักปลัด	โครงการ “โรงเรียนครอบครัว” สานสัมพันธ์สู่ครอบครัวเข้มแข็ง	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน/งานส่งเสริมและสนับสุนน๗ความเข้มแข็งชุมชน	๒๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ – ๑๕ วัน	
๘๘	เม.ย. ๖๒	สำนักปลัด	โครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน/งานส่งเสริมและสนับสุนนความเข้มแข็งชุมชน	๒๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ – ๑๕ วัน	
๘๙	เม.ย. ๖๒	สำนักปลัด	โครงการพัฒนาทักษะชีวิตให้แก่เด็กและเยาวชนสู่การเป็นพลเมืองจิตอาสา	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน/งานส่งเสริมและสนับสุนนความเข้มแข็งชุมชน	๒๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ – ๑๕ วัน	
๙๐	เม.ย. ๖๒	สำนักปลัด	โครงการพอเพียงนำหน้าชราสุขใจผู้สูงวัยแข็งแรง	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน/งานส่งเสริมและสนับสุนนความเข้มแข็งชุมชน	๑๐๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ – ๑๕ วัน	
๙๑	เม.ย. ๖๒	สำนักปลัด	โครงการล้อมรั้ววัยใสต้านภายยาเสพติด	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน/งานส่งเสริมและสนับสุนนความเข้มแข็งชุมชน	๒๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ – ๑๕ วัน	
๙๒	พ.ค.๖๒	สำนักปลัด	โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ท้องถิ่นแบบมีส่วนร่วมต่อการพัฒนาเด็กและเยาวชนสู่การมีคุณภาพชีวิตที่ดี	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน/งานส่งเสริมและสนับสุนนความเข้มแข็งชุมชน	๒๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ – ๑๕ วัน	
๙๓	พ.ค.๖๒	สำนักปลัด	โครงการส่งเสริมศักยภาพใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่นในการประกอบอาชีพของสตรีฯ	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน/งานส่งเสริมและสนับสุนนความเข้มแข็งชุมชน	๒๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ – ๑๕ วัน	

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๙๔	พ.ค.๖๒	สำนักปลัด	โครงการส่งเสริมทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน/งานส่งเสริมและสนับสุนนความเข้มแข็งชุมชน	๓๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ – ๑๕ วัน	
๙๕	พ.ค.๖๒	สำนักปลัด	โครงการแหล่งเรียนรู้เกษตรอินทรีย์	แผนงานการเกษตร/งานส่งเสริมการเกษตร	๓๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ – ๑๕ วัน	
๙๖	พ.ค.๖๒	สำนักปลัด	โครงการส่งเสริมการปรับปรุงการผลิตและลดต้นทุนการผลิตข้าว	แผนงานการเกษตร/งานส่งเสริมการเกษตร	๓๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ – ๑๕ วัน	
๙๗	พ.ค.๖๒	สำนักปลัด	โครงการส่งเสริมความรู้เกษตรอินทรีย์สร้างรายได้ลดรายจ่ายตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง	แผนงานการเกษตร/งานส่งเสริมการเกษตร	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ – ๑๕ วัน	

(ลงชื่อ)..... .....

(นายประทิว รัศมี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวัดดาว